

J'écris des messages dans le carnet de liaison

Une fois authentifié, je clique sur l'Oz'App « Carnet de Liaison ».

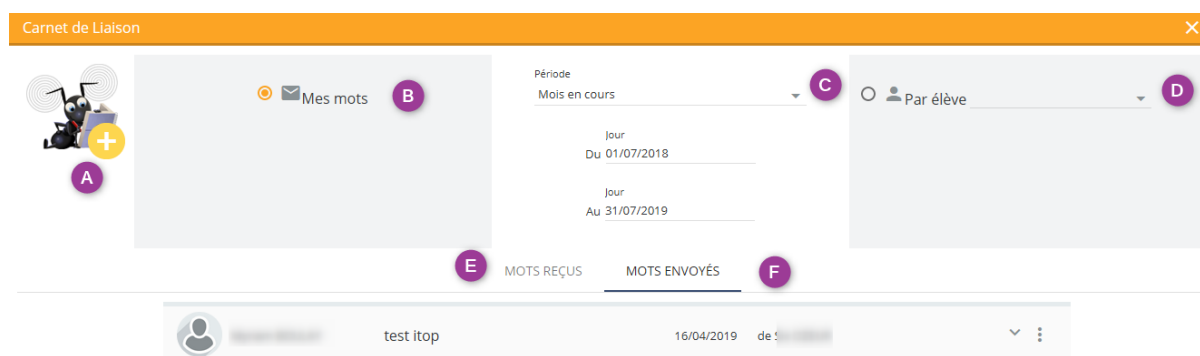


Carnet de liaison

Le carnet de liaison a été conçu pour améliorer la communication entre le Personnel d'un établissement et les responsables élèves.

Il permet d'envoyer des mots collectifs mais aussi de contacter chaque parent individuellement. Ces mots peuvent être accompagnés de pièces jointes et les responsables élèves peuvent y apporter une réponse si cela a été autorisé.

1 | Tableau de bord du carnet de liaison



- A** Créer un mot
- B** Visualisation de mes mots
- C** Filtrer par période (Année scolaire en cours, Mois en cours, Semaine glissante)
- D** Filtrer par élève
- E** Afficher les mots reçus
- F** Afficher les mots envoyés

2 | Traitement des mots

2.1 | Mots reçus

MOTS REÇUS MOTS ENVOYÉS

test mot 16/07/2019 de MICHAEL

O **A** test de mot 16/07/2019 de MICHAEL **B** **C**

test de mot

Bonjour

Test de mot dans le carnet **D**

Réponse

Votre réponse

Bonjour, **E**

Cliquez ici pour joindre des documents, ou déposez-les dans cette zone **F**

G RÉPONDRE

- A** Elève concerné par le mot
- B** Expéditeur du mot
- C** Réduire ou agrandir le mot
- D** Corps du mot
- E** Répondre à l'expéditeur
- F** Insérer une pièce jointe
- G** Envoyer la réponse

2.2 | Mots envoyés

MOTS REÇUS MOTS ENVOYÉS

Mot collectif **A** Convocation au bureau **B** 16/07/2019 de S **R** **C**

Convocation au bureau **D**

Convocation au bureau à la récréation

Nombre d'éléments par page : 10 1-3 sur 3

Destinataire E	Statut F	Réponse G	Lu H
Ambre	✓	Lu le 25/09/18	✓
Rebeca	-	-	-
Ann Christine	-	-	-

- A Indique si le mot est collectif ou individuel
- B Titre du mot
- C Expéditeur du mot
- D Corps du mot
- E Élèves concernés par le mot
- F Indique quand le responsable légal a lu le mot
- G Indique s'il y a eu une réponse au mot et l'affiche
- H Coche pour indiquer que le mot a été lu

2 | Création de mot

Carnet de Liaison > Nouveau mot X

Titre *

À Q +

B *I* U ~~S~~ - 11pt

C

Cliquez ici pour joindre des documents, ou déposez-les dans ce **D**

E

- A Titre du mot
- B Ajouter un utilisateur en qualité d'élève, possibilité d'en ajouter en masse
- C Zone de saisie du mot
- D Insérer une pièce jointe
- E Envoyer